

**PROCES-VERBAL  
REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL  
DU VENDREDI 10 JUILLET 2020**

**Le 10 juillet 2020 à 18H00**

Le Conseil Municipal de la Commune de SAINT CYR dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie, sous la présidence de Madame Martine OLLIVIER, Maire.

Date de convocation du Conseil Municipal : 2/07/2020

**Étaient présents** : Madame Martine OLLIVIER, Maire, Marc LECOINTRE, , Isabelle GONNARD, Laurent CELLARIER, adjoints, Isabelle PALLUY, Pierre SEUX, Nathalie SIDI-ATMANE, Jean-Michel SIMON, Danielle COURBON, David BARRALLON, Emmanuelle GAGNERE, Conseillers Municipaux.

**Pouvoirs** : Mme Sylvie FRANCO à Mme Martine OLLIVIER  
M. Christophe CHEMEL à M. Marc LECOINTRE  
M. Jean-Marc JANIN à M. Pierre SEUX  
Mme Alisson SEGEALET à M. Laurent CELLARIER

**Excusé** :

**Absent** :

Mme Isabelle PALLUY a été élue secrétaire de séance.

\*\*\*\*\*

**Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 26 mai 2020 et signature du registre des délibérations.**

Madame le Maire présente ses condoléances à Mme Mireille Seignovert, ancienne adjointe au Conseil Municipal pour le décès de sa maman.

- **Désignation des délégués des conseils municipaux et de leurs suppléants en vue des élections sénatoriales** : délibération est prise à l'unanimité pour approuver la désignation de la liste Martine OLLIVIER.

Titulaires :  
Mme Martine OLLIVIER  
M. Marc LECOINTRE  
Mme Sylvie FRANCO

Suppléants :  
M. Laurent CELLARIER  
Mme Isabelle GONNARD  
M. Pierre SEUX

- **Création de poste d'adjoint administratif territorial** : délibération est prise à l'unanimité pour créer à compter du 1er septembre 2020 un poste d'adjoint administratif territorial, échelle C1, de rémunération à temps non complet pour une durée hebdomadaire de 24h00.

- **Création d'une prime exceptionnelle pour les agents mobilisés pendant l'état d'urgence sanitaire** : délibération est prise à l'unanimité pour instaurer une prime exceptionnelle en faveur des agents particulièrement mobilisés pendant l'état d'urgence sanitaire.

- **Convention d'assistance administrative à l'établissement des dossiers CNRACL et d'information IRCANTEC et RAFP par le CDG de l'Ardèche** : délibération est prise à l'unanimité pour approuver la convention relative à l'intervention sur dossiers CNRACL.

- **Droit à la formation des élus** : délibération est prise à l'unanimité pour que chaque année, les élus fassent connaître leurs besoins de formation.

- **Désignation de délégués pour la commission communale des impôts directs** : délibération est prise à l'unanimité pour adopter la liste de 24 contribuables parmi lesquels le Directeur des Services Fiscaux choisira douze commissaires qui siègeront à la Commission communale des Impôts Directs.

Madame le maire présente la liste des 24 contribuables sur lesquels portera le droit de nomination de Monsieur le Directeur des Services Fiscaux :

- |                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| - Marc LECOINTRE (St Cyr)       | - Christophe CHEMEL (St Cyr)          |
| - Sylvie FRANCO (St Cyr)        | - Emmanuelle GAGNERE (St Cyr)         |
| - Laurent CELLARIER (St Cyr)    | - Jean-Pierre GRANGE (St Cyr)         |
| - Isabelle GONNARD (St Cyr)     | - Annaelle BONNET (St Cyr)            |
| - Pierre SEUX (St Cyr)          | - Alain OSTERNAUD (St Cyr)            |
| - Isabelle PALLUY (St Cyr)      | - Béatrice CROCILLA (St Cyr)          |
| - Jean-Marc JANIN (St Cyr)      | - Chantal ORIOL (St Cyr)              |
| - Nathalie SIDI-ATMANE (St Cyr) | - Arlette BERTHAUD (St Cyr)           |
| - Jean-Michel SIMON (St Cyr)    | - Marie-Claude FLANDIN-BLETY (St Cyr) |
| - Danielle COURBON (St Cyr)     | - Paulette CLOT (St Cyr)              |
| - David BARRALLON (St Cyr)      | - Gilles GAY (St Cyr)                 |
| - Alisson SEGEALET (St Cyr)     | - Christian MILLET (St Cyr)           |

- **Travaux aménagement Rue de Cizelle et Rue des Mûriers surcoût travaux eaux pluviales** : délibération est prise à l'unanimité pour accepter le surcoût estimatif de 7 812.25 € après que tout subventionnement possible, notamment venant de l'agence de l'eau, ait été recherché par les services communautaires pour les travaux d'eaux pluviales sur le haut de la Rue de Cizelle.

- **Approbation du règlement de la cantine** : délibération est prise à l'unanimité pour approuver le règlement de la cantine.

- **Révision loyer local boulangerie** : Conformément au bail du local boulangerie le montant du loyer a été révisé le 1<sup>er</sup> mai 2020, il est révisé annuellement à partir de l'indice des loyers commerciaux. Suite à la demande de Monsieur et Madame Chaléat qui indiquent faire face à un contexte économique difficile délibération est prise par 13 voix pour, 1 abstention et 1 voix contre pour la seconde année consécutive, de ne pas appliquer, la hausse mensuelle de 18.18€ du loyer de M. et Mme Chaléat.

- **Exonération / remise de loyers** : compte tenu des circonstances particulières relatives au corona virus, délibération est prise à l'unanimité pour approuver une remise gracieuse sur les loyers de l'esthéticienne, de la boulangerie, de la coiffeuse, du bar/tabac, de l'ostéopathe et de la diététicienne pour le mois d'avril 2020.

Suite à la fermeture des salles, délibération est prise pour approuver le remboursement de location. Des décisions modificatives ont été prises pour inscrire les crédits nécessaires au compte 6718 du budget communal pour un montant de 1 802.79 € et du budget locaux commerciaux pour un montant de 2 525.28 €.

Madame le Maire est autorisée à solliciter une aide au titre du Fonds de solidarité 2020 auprès du Département de l'Ardèche dans le cadre des actions ayant pour objectif de soutenir le commerce de proximité.

- **Désignation des représentants à l'association Culture KHMER** : délibération est prise à l'unanimité pour désigner M. Pierre SEUX, M. Jean-Michel SIMON, Mme Isabelle PALLUY.

- **Election d'un référent ambroisie** : délibération est prise à l'unanimité pour désigner Mme Nathalie SIDI-ATMANE référent Ambroisie pour la commune de St Cyr.

- **Acquisition masques COVID 19 demande de subvention** : Dans le cadre de la gestion du COVID 19, 3 266 masques commandés par Annonay Rhône Agglo ont été distribués dans les boîtes aux lettres par des élus et bénévoles de façon à fournir à chaque habitant deux masques. La moitié de cette commande reste à charge de la commune soit 1 633 masques pour un montant TTC de 2 928.79 €. Des masques ont été également commandés pour les employés communaux par l'intermédiaire de l'AMF07 pour un montant de 708 €. Délibération est prise à l'unanimité pour autoriser Madame le maire à solliciter une aide auprès de la Préfecture.

**Délibération à ajouter** : Madame le Maire propose d'ajouter 3 délibérations.

- **SHCB demande d'indemnisation des conséquences dommageables de l'arrêt temporaire du marché** : La société SHCB, en charge de la fourniture de repas pour les écoles, demande l'indemnisation d'une partie des coûts que l'entreprise a supporté avec l'absence de commande de repas durant l'épidémie de Covid-19. L'interruption soudaine et totale de commande de repas liée à l'épidémie de Covid-19 a engendrée de très importantes conséquences économiques et logistiques et une perte totale de chiffre d'affaires. La société SHCB sollicite la commune pour une indemnisation des conséquences dommageables de l'arrêt temporaire du marché pour un montant de 1 1187 €. Le Conseil Municipal souhaite privilégier les commerces de la commune et refuse de participer à l'indemnisation de la société SHCB.

- **Désignation des référents Plan Communal de Sauvegarde** : délibération est prise à l'unanimité pour désigner M. Marc LECOINTRE, Mme Isabelle PALLUY, Mme Isabelle GONNARD.

- **Désignation d'un conseiller municipal pour la commission de contrôle chargée de vérifier la régularité des listes électorales et de statuer sur les recours administratifs** : délibération est prise à l'unanimité pour désigner titulaire Mme Nathalie SIDI ATMANE et suppléante Mme Danielle COURBON pour la commission de contrôle chargée de vérifier la régularité des listes électorales et de statuer sur les recours administratifs.

## - **Urbanisme :**

### **Déclaration Préalable :**

MEYRAND Robert- 10 rue du Thorrençon – panneaux solaires  
CHOPARD Matthieu et Sandra – 96 rue de la Chaux – extension + piscine  
MOUNIER Ghislain – 51 rue de Provence – Véranda  
RUZZA Didier – 146 Impasse Buissonnière – piscine  
SASSOLAS Cédric – 24 rue du Rabier – Isolation + ravalement de façade  
SOUALIL Ahmed – 20-22 rue des Jardins – modifications fenêtres

### **Certificat d'urbanisme :**

Me Laurent SCHLAGBAUER – A2177  
Me Bertrand SERVE – B2417  
Me Olivier COURTES – A247  
Me Laurent SCHLAGBAUER – A499

### **Permis de construire :**

VESSILLER Frédéric et CHEVALLET Christelle – 67 rue de Cizelle – maison individuelle  
DELLONG Mathieu – 6 rue Eterpas le Bas – abri voiture

## - **Questions diverses**

- **Ecole publique** : Mme Isabelle Gonnard présente au Conseil Municipal une demande de l'école publique pour l'achat de 2 vidéo projecteurs et d'écrans. Plusieurs questions se posent concernant l'achat d'écrans qui sera étudiée en commission affaires scolaires. Concernant l'acquisition des vidéo projecteurs, n'ayant pas été prévu au budget 2020, la demande sera étudiée lors de la préparation du budget 2021.

- **Sécurisation Rue des Célestins** : Madame le Maire expose la demande d'un riverain de la Rue des Célestins pour sa sécurisation. La demande sera étudiée avec l'aménagement du centre village.

- **Demande débroussaillage**: Madame le Maire présente au Conseil Municipal un courrier des riverains des parcelles situées vers la zone de loisirs, terrain de tennis et boudrome à Morel pour le débroussaillage des parcelles communales par rapport au risque d'incendie. M. Pierre Seux et M. Laurent Cellarier se rendront sur place.

- **Autorisation occupation voirie ventre primeur** : Madame le Maire présente au Conseil Municipal une demande d'autorisation de voirie pour vente primeur. Les élus souhaitent privilégier les agriculteurs du village et donnent un avis défavorable à cette demande.

- **Autorisation occupation voirie pour food truck** : Madame le Maire présente au Conseil Municipal une demande d'autorisation de voirie pour l'installation d'un food truck. Un avis favorable est donné à cette demande sous réserve que ce ne soit pas le jeudi ou le vendredi car d'autres food truck sont déjà présents sur la commune.

- **Renouvellement autorisation occupation voirie vente pizza** : Madame le Maire présente au Conseil Municipal une demande de renouvellement d'autorisation de voirie pour la vente de pizzas les vendredis soir 1 semaine sur 2. Un avis favorable est donné à cette demande.

- **Centre de loisirs** : Mme Isabelle Palluy informe le Conseil Municipal que la salle des Mûriers et l'école ont été mises à disposition du centre de loisirs qui a débuté le 6 juillet.

- **Associations** : Mme Isabelle Palluy informe le Conseil Municipal que des courriers ont été adressés aux présidents des associations du village pour la mise à jour des informations les concernant. Une réunion de présentation est prévue le mercredi 26 août à 18h30.

- **Conscrits** : Madame le Maire présente au Conseil Municipal une demande des conscrits pour l'organisation d'une tournée du 15 au 23 août 2020 en remplacement de la traditionnelle tournée de mai. Les élus donnent un avis favorable à cette demande sous respect des mesures barrières et d'éviter d'entrer dans les maisons.

- **Journée citoyenne** : M. Pierre Seux propose au Conseil Municipal d'organiser une journée citoyenne pour le nettoyage du village. La date du samedi 10 octobre à partir de 9h00 est retenue.

- **Bâtiment Eterpas (ruine)** : Madame le Maire informe le Conseil Municipal d'une proposition par un particulier, de rachat à la commune d'une partie d'un bâtiment en ruine située à Eterpas. Une rencontre est prévue avec le service urbanisme de l'Agglo d'Annonay pour le projet de reconstruction d'une partie de ce bâtiment.

- **Remplacement tintement des cloches** : Monsieur Marc Lecointre informe le Conseil Municipal que la commune a demandé le report de la facturation concernant l'intervention de remplacement de tintement des cloches.

- **Ecole publique** : Madame le Maire donne lecture d'un mail de remerciements de Madame la directrice de l'école publique pour l'organisation, dans l'urgence, de la fin d'année scolaire qui a été marquée par la crise du Covid 19.

- **Elus** : Madame le Maire, informe le Conseil Municipal qu'un système d'astreinte des élus, maire, adjoints et délégués sera mis en place à partir de la rentrée.

- **Bibliothèque** : Mme Isabelle Palluy, M. Jean-Michel Simon et Mme Danielle Courbon ont participé à l'AG de la bibliothèque, un rappel a été fait pour l'installation d'un ordinateur, d'une imprimante et la mise en place d'une boîte à livres.